

ПРИКАЗ

01.09.2025

№ 206

«Об организации работы по оказанию платных образовательных услуг»

На основании Федерального Закона от 29.12.2012 года №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», закона РТ от 22.07.2013г. №68-ЗРТ «Об образовании», постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере образования» от 15.09.2020г. №1441, Закона РФ «О защите прав потребителей», лицензии на осуществление образовательной деятельности от 14.10.2015г. №7300 и Устава ДОУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2025-2026 учебном году платные образовательные услуги на основании заявлений от родителей воспитанников, индивидуальных договоров по платным образовательным услугам программы по следующим направлениям:

- художественно-эстетическое развитие: «Веселые палочки»;

-физическое развитие: «Здоровячок».

Срок: с 01.09.2025г.

Ответственные: руководители кружков – Закирова И.И., Абрамова Л.Г.

- познавательное развитие: «Звукомир».

Срок: с 01.10.2025г.

Ответственные: руководители кружков –Давлетова И.Ф.

2. Утвердить, согласованный с педагогическим Советом программу дополнительного образования.

Ответственный: ст.воспитатель Загуменнова Е.Н.

Срок: с 01.09.2025г.

3. Утвердить калькуляцию на платные образовательные услуги.

Срок: до 01.09.2025г.

Ответственный: главный бухгалтер Файзуллина Л.И.

4. Заключить трудовые соглашения по организации дополнительных платных образовательных услуг с руководителями кружков.

Срок: до 01.09.2025г.

Ответственный: Зав.ДОУ Мартянова Т.В.

5. Возложить обязанности по оформлению договоров, организации работы кружков, осуществлению руководства и контроля за проведением дополнительных образовательных услуг на старшего воспитателя Загуменнову Е.Н. с оплатой 4% от общей суммы сбора.

Срок: с сентября по май 2025-2026 года.

6. Возложить обязанности по ведению табеля посещаемости и табеля рабочего времени, контроль за оплатой дополнительных образовательных услуг на бухгалтера Белькову Л.Р. с оплатой 5 % от общей суммы сбора.

Срок: с сентября по май 2025-2026 года

7. Возложить обязанности по составлению калькуляции, начислению заработной платы на главного бухгалтера Файзулину Л.И. с оплатой 2% от общей суммы сбора.

Срок: с сентября по май 2025-2026 учебного года.

8. Возложить обязанности по уборке помещений на уборщика служебных помещений Гусейнову Ф.С. с оплатой 2% из общей суммы сбора.

Срок: с сентября по май 2025-2026 учебного года.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий ДОУ №76



Мартьянова Т.В.

Ознакомлены:

Загуменнова Е.Н. *Зм*

Абрамова Л.Г. *Аб*

Давлетова И.Ф. *Дав*

Файзуллина Л.И. *Файзу*

Белькова Л.Р. *Бель*

Гусейнова Ф.С. *Гус*

Закирова И.И. *Зки*

